

Разработано с учётом мнения
Родительского комитета
Председатель Родительского
комитета МБДОУ «Детский сад
№ 9 «Улыбка»
_____/А.С. Речкалова/

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБДОУ «Детский
сад № 9 «Улыбка»
от _17.04.2024_ № _42_

Положение
об Общем родительском собрании (группы)
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 9 Улыбка» города Димитровграда
Ульяновской области»

ПРИНЯТО:
решением Общего собрания
(конференции) работников
МБДОУ «Детский сад
№ 9 «Улыбка»
протокол
от _17.04.2024_ № _2_

г. Димитровград

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1. Настоящее положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 9 «Улыбка» города Димитровграда Ульяновской области» (далее – Детский сад) в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» (ст. 18, 19, 52), Семейным кодексом Российской Федерации (ст. 12), Уставом Детского сада.

1.2. Общее родительское собрание действует в целях развития и совершенствования образовательного процесса в Детском саду.

1.3. В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих Детский сад (группу)

1.4. Решения Общего родительского собрания рассматриваются на заседаниях Родительского комитета и при необходимости на Педагогическом совете.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим родительским собранием и принимаются на заседании Общего собрания (конференции) Детского сада.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ОБЩЕГО РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ

2.1. Основными задачами Общего родительского собрания являются:

- совместная работа родителей (законных представителей) воспитанников и Детского сада по реализации дошкольного образования в Детском саду;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Детского сада
- взаимодействие родителей (законных представителей) и Детского сада по вопросам воспитания, оздоровления и всестороннего развития воспитанников;
- рассмотрение вопроса о предоставлении Детским садом дополнительных образовательных услуг, в том числе и на платной основе;

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБЩЕГО РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ (ГРУППЫ)

3.1. В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников Детского сада (группы)

3.2. Для ведения заседаний Общее родительское собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на 1 учебный год. Председателем, как правило, выбирают председателя Родительского комитета.

3.3. На заседание Общего родительского собрания могут быть приглашены педагогические, медицинские и другие работники Детского сада, представители общественных организаций и учреждений, представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем Родительского комитета.

3.4. Общее Родительское собрание ведёт председатель.

3.5. Председатель Общего родительского собрания:

- обеспечивает посещаемость Общего родительского собрания,
- организует подготовку и проведение Общего родительского собрания;
- взаимодействует с заведующим Детского сада по вопросам ведения собрания, выполнения его решений.

3.6. Общее родительское собрание работает в соответствии с годовым планом работы Детского сада.

3.7. Общее родительское собрание собирается не реже 2-х раз в год.

3.8. Заседания Общего родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников.

3.9. Решение Общего родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее $\frac{2}{3}$ присутствующих.

3.10. Результаты работы по решению собрания докладываются Общему родительскому собранию на следующем заседании.

4. ФУНКЦИИ ОБЩЕГО РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ

4.1. Общее родительское собрание Детского сада:

- выбирает Родительский комитет Детского сада;
- знакомится с содержанием образования в Детском саду, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;
- заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Детского сада;
- обсуждает проблемы организации дополнительных образовательных услуг воспитанникам, в том числе на платной основе;
- заслушивает информацию (отчёты) заведующего, педагогических, медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению, итогах готовности Детского сада (группы) к новому учебному году, о привлечении и расходовании внебюджетных средств;
- участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в Детском саду – Родительских собраний группы, родительских клубов, дней открытых дверей и др.;
- обсуждает организацию дополнительных мероприятий с детьми сверх годового плана, обеспечение их подарками к Новому году и другим праздникам.

5. ПРАВА ОБЩЕГО РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ.

5.2. Каждый член Общего родительского собрания имеет право:

- быть избранным председателем. Секретарём Общего родительского собрания (группы);
- потребовать обсуждения Общим родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее 1/3 членов собрания;
- при несогласии с решением Общего родительского собрания высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕГО РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ

6.1. Общее родительское собрание Детского сада несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам.

7. ВЗАИМОСВЯЗИ ОБЩЕГО РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ С ОРГАНАМИ САМОУПРАВЛЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА.

7.1. Общее родительское собрание Детского сада взаимодействует с Родительским комитетом Детского сада.

8. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ОБЩЕГО РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ

8.1. План работы Общего родительского собрания (группы).

8.2. Заседания Общего родительского собрания оформляются протоколом.

8.3. В протоколах фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих (список присутствующих прилагается)
- приглашенные (Ф.И.О., должность);
- повестка дня;
- выполнение решений предыдущего совещания;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Общее родительское собрание;
- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников Детского сада, приглашенных лиц;
- решение Общего родительского собрания.

8.4. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего родительского собрания;

8.5. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года;

8.6. Протоколы Общего родительского собрания нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью Детского сада;

8.7. Протоколы Общего родительского собрания хранятся в делах Детского сада 5 лет и передаются по акту при смене руководителя, при передаче в архив.